



T.C. ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ (UZEM)

2025 YILI FAALİYET RAPORU

ÇANKIRI-2026

SUNUŞ

Uzaktan eğitim, geleneksel öğrenme-öğretme yöntemlerindeki sınırlılıklar nedeniyle sınıf içi etkinliklerin yürütülme imkânının bulunmadığı durumlarda eğitim çalışmalarını planlayanlar ve uygulayanlar ile öğrenenler arasında iletişim ve etkileşimin özel olarak hazırlanmış öğretim üniteleri ve çeşitli ortamlar yoluyla belli bir merkezden sağlandığı bir öğretim yöntemidir. Uzaktan eğitim, uzak mekânlarda bulunup eğitim almak isteyenlerin ulaşım sorununa çözüm olması, eğitimde fırsat eşitliği sağlanması, özörlölere ve çeşitli sebeplerle eğitim yapamamış veya yarıda bırakmış olanlara eğitim fırsatı tanınması, yaşam seyrini bozmadan ekonomik zaman kullanımı oluşturmaları, öğrencilerin tek başına eğitimi gerçekleştirmesine yardımcı olması açısından cazibe kaynağı ve ilgi odağı olmuştur.

Çankırı Karatekin Üniversitesi bünyesinde uzaktan eğitime imkân sağlamak amacıyla, Çankırı Karatekin Üniversitesi Uzaktan Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) 11.06.2014 tarihinde kurulmuştur. Merkezimizin amacı, internet ve bilgisayar teknolojilerini ve uzaktan eğitim yöntemlerini kullanarak hem eğitim hem de bilimsel araştırmalarda zaman ve mekâna bağılı olmaksızın daha fazla insana ulusal ve uluslararası kalite ve standartlarda eğitim sunmaktır.

2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu'nda, misyon ve vizyon, yetki, görev ve sorumluluklar, fiziksel yapı, amaç ve hedefler, merkezin faaliyetleri, mevcut materyaller, bölümler ve bölüm bilgileri, bölümlerdeki akademik personel durumu, üstönlükler, zayıflıklar, tehditler, fırsatlar ve eylem planına yer verilmiştir. Çankırı Karatekin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu, ilgili kurumların ve kamuoyunun bilgisine saygıyla sunulur.

Doç. Dr. Semih KUTER

UZEM Müdür V.

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER.....	2
I. GENEL BİLGİLER.....	3
A. Misyon ve Vizyon.....	3
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C. Birime İlişkin Bilgiler.....	4
1. Fiziksel Yapı.....	4
2. Örgüt Yapısı	5
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	5
4. İnsan Kaynakları	5
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	6
A. Birimin Amaç ve Hedefleri.....	6
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	7
C. Diğer Hususlar	8
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	8
A. Mali Bilgiler.....	8
B. Performans Bilgileri	8
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	8
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	9
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	9
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	9
5- Diğer Hususlar.....	10
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	10
A. Üstünlükler	10
B. Zayıflıklar	10
C. Değerlendirme.....	10
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	11
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	12

I. GENEL BİLGİLER

Çankırı Karatekin Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (UZEM) yönetmeliğinin, 11.06.2014 tarih ve 29027 sayılı resmî gazetede yayınlanması ile faaliyetlerine başlamıştır. UZEM, İnternet ve bilgisayar teknolojilerini ve uzaktan eğitim yöntemlerini kullanarak hem eğitim hem de bilimsel araştırmalarda zaman ve mekâna bağılı olmaksızın daha fazla insana ulusal ve uluslararası kalite ve standartlarda eğitim sunmaktır.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

İnternet ve bilgisayar teknolojilerini ve uzaktan eğitim yöntemlerini kullanarak hem eğitim hem de bilimsel araştırmalarda zaman ve mekâna bağılı olmaksızın daha fazla insana ulusal ve uluslararası kalite ve standartlarda eğitim sunmaktır.

Vizyon

Uzaktan eğitim yöntemi ve araçlarını kullanarak uluslararası standart ve kalitede eğitimlerle öğrenci sayısını artırarak, uzaktan eğitim konusunda ulusal ve uluslararası düzeyde söz sahibi olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkezin Yönetim Organları

Müdürün Görevleri

Müdür, Rektör tarafından tam zamanlı öğretim üyeleri arasından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Müdürü tekrar görevlendirilebilir. Müdürü, gerek duyduğu takdirde çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere en fazla iki öğretim üyesini müdür yardımcısı olarak görevlendirmek üzere Rektörün onayına sunar. Müdür yardımcıları Yönetim Kuruluna katılabilirler, ancak oy kullanamazlar. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevi sona erer.

Müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve hazırladığı çalışma programını uygulamak.
- b) Her faaliyet dönemi sonunda, tamamlanan faaliyetle ilgili rapor düzenlemek ve Yönetim Kuruluna sunmak.
- c) Merkezin sürekli biçimde gelişmesini sağlayacak tedbirleri almak, uygun programlar açılmasını temin etmek.
- ç) Merkezin yürüttüğü ve projelendirdiği faaliyetler konusunda ilgililerle görüşmeler yapmak, ihalelere katılmak, sözleşmeler yapmak.
- d) Merkezin faaliyetlerine ilişkin görevlendirilme tekliflerini Rektörlüğe sunmak.

Yönetim Kurulu ve Görevleri

Yönetim Kurulu, Müdür dâhil beş öğretim üyesinden oluşur. Müdür Yönetim Kurulunun Başkanıdır. Müdür dışındaki Yönetim Kurulu üyeleri, fakülte, yüksekokul, enstitü ve Rektörlüğe bağlı bölümlerde görevli öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye Rektör tarafından görevlendirilir. Yönetim Kurulu Müdürün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğuyla alınır.

Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin yıllık faaliyet raporunu değerlendirmek, ileriye dönük projeler geliştirmek.
- Eğitim programları sonunda verilecek gerekli belgelerin hazırlanması ve katılımcılara verilmesi ile ilgili ilkeleri ve şartları belirlemek ve Üniversite Senatosuna önermek.
- Merkezin çalışmaları için gerekli görülen çalışma grupları ve komisyonları kurmak.

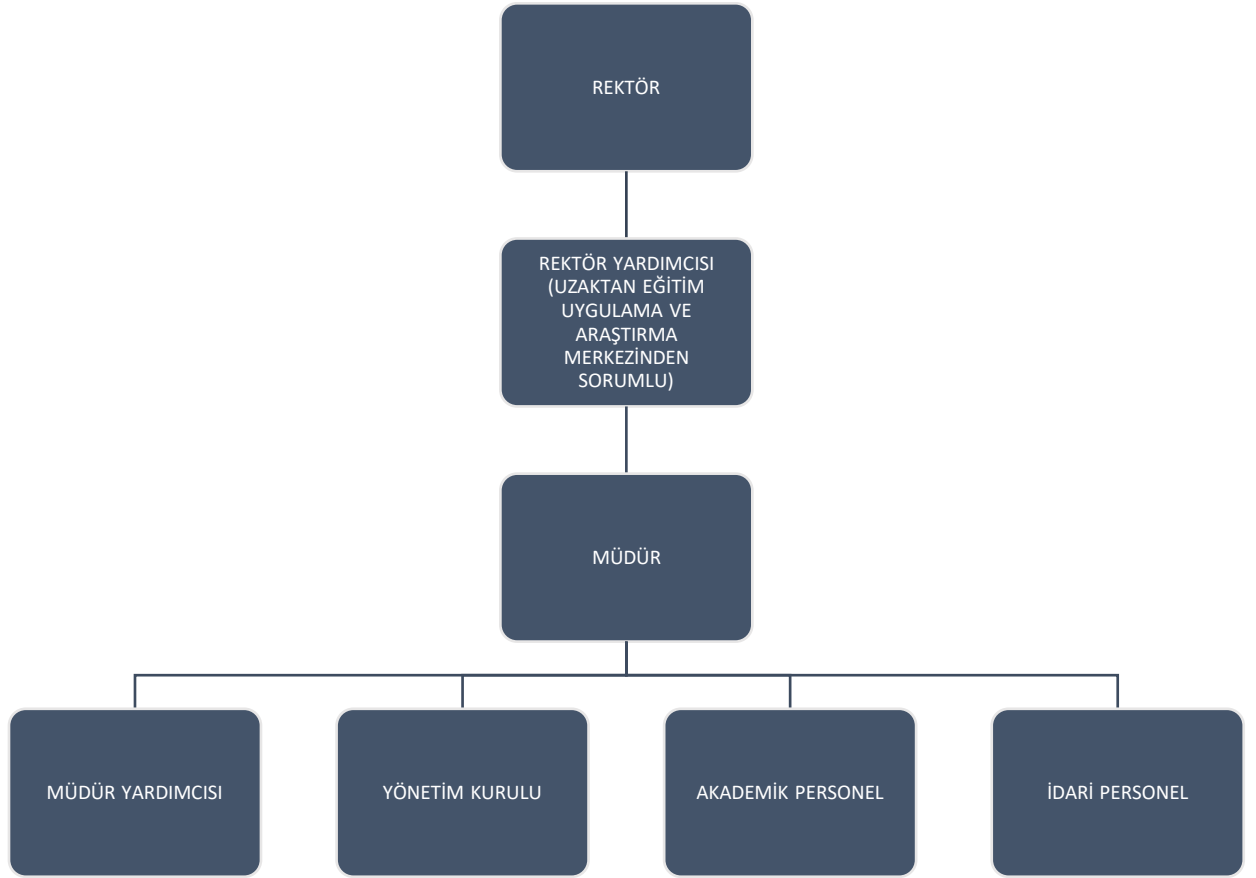
C. Birime İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Tablo 1. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	1 (Merkez Müdürülüğü Odası)	10	1
TOPLAM	1	10	1

2. Örgüt Yapısı



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Windows 8 İşletim Sistemi Yazılımı

3.2- Bilgisayarlar ve Yazıcılar

Masaüstü Bilgisayar Sayısı : 1 adet

Yazıcı Sayısı : 1 adet

IP Telefon Sayısı: 1 adet

4. İnsan Kaynakları

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2025 yılı faaliyet dönemi sonunda insan kaynağı durumu aşağıda sunulmuştur. Merkez, akademik ve idari görevleri yürüten sınırlı ancak görev tanımları net bir kadro ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Merkezde görev yapan personel; 1 adet Doçent Doktor unvanına sahip Merkez Müdürü, 1 adet Doktor Öğretim Üyesi unvanına sahip Müdür Yardımcısı ve 1 adet Öğretim Görevlisi statüsünde idari personel olmak üzere toplam 3 kişiden oluşmaktadır.

Tablo 2. Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent	1		1	1	
Yrd. Doçent	1		1	1	
Öğretim Görevlisi	1		1	1	
Okutman					
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi					
Uzman					
TOPLAM	3		3	3	

Tablo3. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51-üzeri
Kişi sayısı			2			1
Yüzde			%66			%34

II. AMAÇ VE HEDEFLER

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaç, hedef ve faaliyetleri; Çankırı Karatekin Üniversitesi 2022–2026 Stratejik Planı'nda yer alan misyon, vizyon, temel değerler ve stratejik amaçlar ile uyumlu olarak belirlenmiş; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen yükseköğretim politikaları ile Kalkınma Planları, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi'nde yer alan dijitalleşme, eğitimde kalite, erişilebilirlik, kaynakların etkin kullanımı ve yaşam boyu öğrenme ilkeleri doğrultusunda şekillendirilmiştir. Merkez tarafından yürütülen uzaktan eğitim faaliyetleri; bilgiye erişimin artırılması, eğitim hizmetlerinin zaman ve mekân sınırlılığından bağımsız hale getirilmesi ve mevcut kurumsal kaynakların verimli kullanılması hedeflerine katkı sağlamakta olup, bu çerçevede belirlenen amaç ve hedefler söz konusu politika belgeleriyle uyumlu, gerçekçi ve uygulanabilir niteliktedir.

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç 1

Üniversitede uzaktan eğitim uygulamalarının kalitesini artırmak ve dijital eğitim altyapısını güçlendirmek.

- Hedef 1.1: Üniversite bünyesinde uzaktan eğitim yoluyla verilen ortak derslerin (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil, Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı vb.) kalite ve etkililiğini artırmaya yönelik teknik ve pedagojik destek sağlamak.
- Hedef 1.2: Uzaktan eğitim sistemlerinin teknik altyapısını geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile koordineli çalışmalar yürütmek.
- Hedef 1.3: Uzaktan eğitim süreçlerinde kullanıcı deneyimini artırmaya yönelik sistem iyileştirmeleri gerçekleştirmek.

Stratejik Amaç 2

Yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde öğrencilere ve paydaşlara yönelik uzaktan eğitim faaliyetlerini yaygınlaştırmak.

- Hedef 2.1: Öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimlerine katkı sağlayacak çevrim içi eğitim, seminer ve webinarlar düzenlemek.
- Hedef 2.2: Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde uzaktan eğitim temelli ders ve programların açılmasını desteklemek.
- Hedef 2.3: Kamu kurumları, özel sektör ve diğer paydaşlarla iş birliği yaparak uzaktan eğitim yoluyla sertifika ve hizmet içi eğitim programları geliştirmek.

Stratejik Amaç 3

Uzaktan eğitim alanında araştırma, geliştirme ve uygulama kapasitesini artırmak.

- Hedef 3.1: Uzaktan eğitim teknolojileri ve uygulamalarına yönelik araştırma-geliştirme çalışmalarını teşvik etmek.
- Hedef 3.2: Üniversite bünyesinde yürütülen uzaktan eğitim uygulamalarına ilişkin iyi uygulama örnekleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
- Hedef 3.3: Uzaktan eğitim alanında ulusal ve uluslararası iş birliklerini desteklemek.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde aşağıda yer alan politika belgeleri ve stratejik öncelikler esas alınmıştır:

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayımlanan Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi,
- Kalkınma Planları ve Yıllık Programlar,
- Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan,
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı,
- Çankırı Karatekin Üniversitesi 2022–2026 Stratejik Planı.

Bu çerçevede, dijitalleşme, eğitimde kalite, erişilebilirlik, yaşam boyu öğrenme ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi temel öncelikler olarak benimsenmiştir

C. Diğer Hususlar

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi; üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerini desteklemek, toplumsal katkıyı artırmak ve bilgi birikimini paydaşlara aktarmak amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Zaman ve mekân sınırlılığını ortadan kaldıran uzaktan eğitim uygulamaları ile toplumun her kesimine yönelik eğitim olanaklarının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda, yaşam boyu öğrenme anlayışının güçlendirilmesi, uzaktan eğitim yoluyla sunulan ders ve programların çeşitlendirilmesi ve üniversitenin dijital dönüşüm hedeflerine katkı sağlanması temel yaklaşım olarak benimsenmiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversitenin akademik ve idari yapılanması içerisinde faaliyet gösteren bir uygulama ve araştırma merkezi olup, merkezin kendisine tahsis edilmiş müstakil bir bütçesi bulunmamaktadır.

Merkezin 2025 yılı faaliyetleri kapsamında yürütülen eğitim, seminer, webinar ve benzeri etkinlikler; üniversitenin ilgili birimlerinin mevcut bütçe imkânları, idari destekleri ve kurumsal altyapısı kullanılarak gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda merkez tarafından doğrudan harcama yapılmamış, bütçe hedefi ve bütçe gerçekleşmesi oluşmamıştır.

Merkezin taşınır veya taşınmaz varlığı, mali yükümlülüğü ya da yardım yapılan birlik, kurum veya kuruluş bulunmamaktadır. Faaliyetler, üniversite bünyesindeki mevcut insan kaynağı ve teknik altyapı kullanılarak yürütülmüştür.

Bu çerçevede, temel mali tablolar düzenlenmemiş, bütçe sapması ve buna ilişkin bir değerlendirme yapılmasına gerek duyulmamıştır.

Merkezin mali işlemleri bulunmadığından, iç ve dış mali denetime tabi herhangi bir mali faaliyet veya işlem de söz konusu değildir.

B. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Faaliyet Bilgileri ve Değerlendirme

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) tarafından 2025 yılı için planlanan üç (3) adet etkinlik, belirlenen takvim doğrultusunda eksiksiz olarak gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, performans programı çerçevesinde öngörülen hedefler %100 oranında gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı ve ilgili akademik dönemler içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir:

- 2024-2025 akademik yılı bahar döneminde, öğrencilere yönelik olarak planlanan “EndNote Kaynak Gösterim Aracı” temalı webinar, 12 Haziran 2025 tarihinde Zoom platformu üzerinden çevrim içi olarak başarıyla gerçekleştirilmiştir.

- 2025–2026 akademik yılı g z döneminde, öğrencilere yönelik olarak planlanan “EndNote Kaynak Yönetim Aracı” temalı webinar, 22 Ocak 2025 tarihinde Google Meet platformu üzerinden çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir.
- 2025–2026 akademik yılı g z döneminde, öğrencilere yönelik olarak planlanan “Etkili Sunum Hazırlama Teknikleri” temalı webinar, 29 Ocak 2025 tarihinde Google Meet platformu üzerinden çevrim içi olarak başarıyla gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu etkinlikler ile öğrencilerin akademik yazım, kaynak yönetimi ve sunum becerilerinin geliştirilmesine katkı sağlanmış; uzaktan eğitim ortamlarında etkin ve verimli çalışma kültürünün desteklenmesi amaçlanmıştır.

Bunun yanı sıra, yıl boyunca uzaktan eğitim süreçlerinde çeşitli teknik sorunlar yaşayan  ğrenci ve  ğretim elemanlarına yönelik gerekli teknik destek hizmetleri sağlanmış; kullanıcı talepleri doğrultusunda çözüm odaklı çalışmalar y r t lm ştir.

Ayrıca, UZEM web sitesi genelinde ve bölüm sayfalarında güncelleme çalışmaları sürdürülmüş; uzaktan eğitim faaliyetlerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla teknik altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar devam ettirilmiştir.

2025–2026 akademik yılı bahar dönemi için planlanan etkinliklerin ise Nisan–Mayıs 2026 aylarında eksiksiz olarak gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

2- Performans Sonuçları Tablosu

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin 2025 yılına ilişkin performans sonuçları, yürütülen faaliyetler ve gerçekleştirilen etkinlikler esas alınarak değerlendirilmiştir. Merkezin müstakil bir performans programı ve bütçesi bulunmadığından, performans sonuçları nitel değerlendirme yöntemi ile ele alınmıştır.

2025 yılı için planlanan üç (3) adet etkinliğin tamamının gerçekleştirilmiş olması, performans hedeflerine %100 oranında ulaşıldığını göstermektedir. Bu çerçevede, performans sonuçlarında herhangi bir olumsuz sapma tespit edilmemiştir.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2025 yılı performans sonuçları değerlendirildiğinde, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından planlanan faaliyetlerin zamanında ve hedeflere uygun şekilde gerçekleştirildiği görülmektedir. Öğrencilere yönelik düzenlenen eğitim ve bilgilendirme etkinlikleri, uzaktan eğitim süreçlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesine katkı sağlamıştır. Performans hedefleri ile gerçekleşmeler arasında anlamlı bir fark olmamış olup, sapma meydana gelmemesinin temel nedeni, faaliyetlerin mevcut insan kaynağı ve teknik altyapı doğrultusunda gerçekçi şekilde planlanmış olmasıdır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin performansına ilişkin bilgiler; etkinlik kayıtları, katılımcı listeleri, çevrim içi toplantı platformları (Zoom, Google Meet) kayıtları ve idari birimlerle paylaşılan faaliyet dokümanları üzerinden takip edilmektedir.

Mevcut performans bilgi sistemi, yürütülen faaliyetlerin izlenmesi ve raporlanması açısından yeterli görülmekle birlikte, dijital kayıt ve raporlama süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesine yönelik geliştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

5- Diğer Hususlar

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, faaliyetlerini yürütürken öğrenci ve öğretim elemanlarından gelen geri bildirimleri dikkate almakta; uzaktan eğitim süreçlerinin kalitesini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir.

Önümüzdeki dönemde, uzaktan eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması, kullanıcı destek hizmetlerinin güçlendirilmesi ve dijital altyapının geliştirilmesi yönündeki çalışmaların devam ettirilmesi planlanmaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin kurumsal kabiliyeti ve kapasitesi; teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği ve teknolojik altyapı unsurları dikkate alınarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, faaliyet yılı içerisinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler ile bunlara ilişkin değerlendirmelere aşağıda yer verilmiştir.

A. Üstünlükler

- Çankırı ilinde üniversite düzeyinde eğitim veren tek yükseköğretim kurumu bünyesinde faaliyet gösterilmesi.
- Üniversitenin genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosu ile birlikte tecrübeli akademik personelin uzaktan eğitim faaliyetlerine katkı sunabilme potansiyeli.
- Üniversite bünyesinde yeni fakülte, yüksekokul ve akademik birimlerin açılmasıyla birlikte artan öğretim elemanı sayısının, merkez tarafından yürütülebilecek eğitim faaliyetlerinin çeşitliliğini ve niteliğini artırması.
- Uzaktan eğitimin mekândan ve zamandan bağımsız yapısı sayesinde geniş bir kullanıcı kitlesine erişim imkânı sağlaması.
- Merkezin, üniversitenin akademik personeli, öğrencileri ve il genelindeki paydaşların ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim, seminer ve bilgilendirme faaliyetleri düzenleyebilecek kurumsal kapasiteye sahip olması.

B. Zayıflıklar

- Merkeze tahsis edilmiş yetersiz fiziksel alan bulunması.
- Uzaktan eğitim faaliyetlerinin kapsamı dikkate alındığında akademik ve idari personel sayısının sınırlı olması.
- Artan kullanıcı talepleri karşısında teknik destek süreçlerinin mevcut insan kaynağı ile yürütülmesinde zaman zaman güçlükler yaşanabilmesi.

C. Değerlendirme

2025 yılı içerisinde Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, mevcut kurumsal kapasitesi ve kaynakları çerçevesinde faaliyetlerini etkin ve planlı bir şekilde yürütmüştür. Özellikle çevrim içi eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri ile uzaktan eğitim kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sağlamıştır.

Bununla birlikte, fiziksel alan ve insan kaynağına ilişkin sınırlılıklar devam etmekte olup, bu hususların giderilmesi merkezin kurumsal kapasitesini daha da güçlendirecektir. Teknik altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup, önümüzdeki dönemde personel ve mekân imkânlarının geliştirilmesiyle birlikte merkezin faaliyet alanının daha da genişlemesi öngörülmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2025 yılı faaliyet sonuçları, uzaktan eğitime olan talebin artarak devam ettiğini ve bu alandaki hizmetlerin sürdürülebilir şekilde güçlendirilmesi gerektiğini göstermektedir. Genel ekonomik koşullar ve üniversitenin mevcut kaynakları dikkate alındığında, merkezin önümüzdeki döneme ilişkin öneri ve tedbirleri aşağıda sunulmuştur.

- Uzaktan eğitim süreçlerine yeni dâhil olan öğrencilerin sisteme uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla, oryantasyon ve bilgilendirme toplantılarının düzenli hale getirilmesi önerilmektedir.
- Uzaktan eğitimde kullanılan ders materyallerinin niteliğinin artırılması ve içeriklerin güncel tutulabilmesi için, eğitim teknolojileri ve dijital içerik geliştirme alanında uzman personelin merkezin çalışmalarına dâhil edilmesi önemli görülmektedir.
- UZEM'in sunduğu hizmetlerin daha geniş kitlelere duyurulması amacıyla, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin artırılması, özellikle dijital mecraların etkin kullanılması planlanmaktadır.
- Artan kullanıcı sayısı ve eş zamanlı sistem kullanımı göz önünde bulundurularak, uzaktan eğitim altyapısının kapasitesinin artırılması ve sistem performansının iyileştirilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile koordinasyon içinde teknik geliştirme çalışmalarının sürdürülmesi planlanmaktadır.
- Olası internet kesintileri ve teknik aksaklıkların eğitim süreçlerini olumsuz etkilemesini en aza indirmek amacıyla, yedek sistemler ve alternatif erişim çözümlerine yönelik tedbirlerin değerlendirilmesi öngörülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Çankırı, 25/01/2026)

Doç. Dr. Semih KUTER